

## MANAGER DES MANAGERS

**Durée**

**2 Jours**

**Référence Formation**

**5-MG-MAMG**

### Objectifs

Renforcer son leadership pour se positionner en tant que manager de managers  
Gérer sereinement les situations délicates  
Relayer la stratégie de l'entreprise auprès des collaborateurs  
Faire adhérer et motiver les équipes sur les projets clés et les rendre proactifs  
Aider ses managers à devenir plus autonomes  
Développer l'esprit d'équipe parmi ses managers  
Maîtriser les spécificités du management d'une équipe d'encadrement  
Renforcer son leadership  
Porter sa vision stratégique et fédérer

### Participants

Manager qui prend la responsabilité d'une équipe de managers opérationnels ou d'encadrants de proximité  
Dirigeants, Managers ayant sous leur responsabilité plusieurs niveaux d'encadrement

### Pré-requis

Avoir une bonne expérience en management

### Moyens pédagogiques

Formateur expert dans le domaine  
Mise à disposition d'un ordinateur, support de cours remis à chaque participant, vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard  
Feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage

### PROGRAMME

1. Se positionner dans son rôle de manager de managers  
Situer son rôle parmi les différents niveaux de management  
Acquérir de la légitimité dans son nouveau rôle  
Participer à la définition de l'orientation et de la stratégie  
Adapter l'organisation au marché  
Développer la culture d'entreprise  
Donner du sens et motiver  
Exercice pratique : travaux de réflexion sur les enjeux de ses missions au sein de l'entreprise et sur son positionnement
2. Manager son équipe d'encadrement  
Mobiliser autour d'une vision partagée  
Clarifier avec son équipe les modalités de fonctionnement : les règles du jeu, le niveau d'autonomie, les délégations  
Harmoniser les pratiques managériales de ses collaborateurs  
Construire la coopération en développant des relations de confiance  
Communiquer, motiver, décider  
Mise en situation : entraînements sur des situations spécifiques de management
3. Développer son leadership  
Identifier son style de management  
Identifier les différents registres et leviers du charisme

Travailler son image et son pouvoir d'influence

Construire une vision et la faire partager

Autodiagnostic : identifier ses leviers de leadership

Exercice pratique : valoriser ses forces

4. Mettre en place un système de pilotage

Définir des indicateurs de suivi de l'activité

Réaliser des entretiens réguliers avec chaque manager

Accompagner les managers dans l'atteinte de leurs objectifs

Mise en situation : conduite d'un entretien de suivi d'activité

5. Conduire le changement

Comprendre la représentation du changement des managers de proximité et des collaborateurs

Identifier ce qui facilite et ce qui freine le changement

S'approprier une méthode concrète d'accompagnement du changement

Rendre les managers de proximité acteurs de la conduite du changement

Atelier : exercices pratiques à partir de méthodes de communication efficaces liées au changement